

REGULAMIN WYDAWANIA ZWŁOK W SZPITALU

1. Zwłoki osoby zmarłej w szpitalu przechowywane są nieodpłatnie w chłodni przez okres 72 godzin. Każda kolejna doba przechowywania jest odpłatna, zgodnie z cennikiem umieszczonym na stronie internetowej www.szpitalsredzki.pl. Jeżeli początek pierwszej lub czwartej doby przypada na dzień świąteczny lub dzień wolny od pracy, szpital nie pobiera opłaty za tę dobę.
2. Okres bezpłatnego przechowywania zwłok w chłodni może zostać przedłużony, jeżeli przemawiają za tym ważne przyczyny wynikające z przepisów prawa, za zgodą albo na wniosek osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania zwłok pacjenta, przesłany na adres e-mail: sekretariat@szpitalsredzki.pl.
3. Zwłoki z chłodni szpitalnej wydawane są osobom lub instytucjom uprawnionym w dni powszednie w godzinach od 08:00 do 14:30, po telefonicznym uzgodnieniu dnia i godziny odbioru zwłok pod numerem telefonu 605 055 313.
4. Jeżeli trzecia doba przechowywania zwłok przypada na dzień wolny od pracy lub okres długiego weekendu, szpital wyznacza dodatkowy dzień odbioru zwłok z chłodni i nie pobiera z tego tytułu dodatkowej opłaty.
5. Zwłoki wydawane są osobom lub instytucjom uprawnionym do pochowania zwłok po okazaniu karty zgonu lub aktu zgonu oraz upoważnienia do odbioru zwłok.
6. Przewożenie zwłok z chłodni szpitalnej do karawanu odbywa się wyłącznie przy zastosowaniu kapsuły transportowej do przewozu zwłok lub na noszach z wykorzystaniem osłony. Osłona dostępna jest na wyposażeniu chłodni. Niedopuszczalne jest przewożenie zwłok z chłodni z wykorzystaniem trumien lub w inny sposób niż wskazany powyżej.
7. Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o.o. nie przyjmuje do chłodni zwłok z innych podmiotów.


Przes Zarządu
Paweł Dopierała


Członek Zarządu
Justyna Krüger